

Zusammenkunft üK-Unterrichtende

OrTra Gesundheit und Soziales Freiburg

29.01.2026



Ordre du jour / Traktanden

- Accueil - Plénum
- Informations OrTra – Employeur
- Divers
- Développement des métiers / Révisions
- Informations OrTra – organisation des CIE
- Echange avec Noann Leuthold
- Apéritif - Soirée raclette
 - Begrüssung - Plenum
 - Entwicklung der Berufe / Revisionen
 - Informationen OrTra – Organisation der üK
 - Informationen OrTra – Arbeitgeber
 - Verschiedenes
 - Austausch mit Noann Leuthold
 - Aperitif – Raclette-Abend

Informationen OrTra – Arbeitgeber

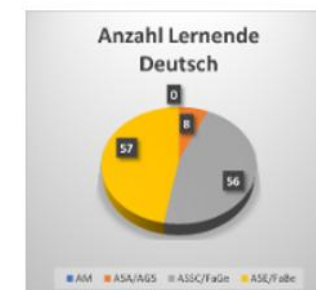
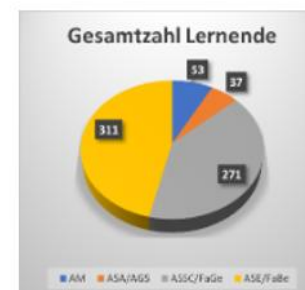
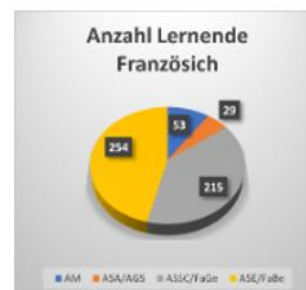
- Einige Zahlen
- Strukturelle Umgestaltung der Verwaltung
- Brandschutzkonzept / AMOK
- Weiterbildung der üK-Unterrichtenden
- Mandatsende für die üK-Unterrichtenden

Einige Zahlen – Lernende Personen

Zahlen Jahresbericht 2017

- FaGe 275 (243) Lernende *Insgesamt 2853 (2811) Lernenden-Tage, davon 506 (438) Deutschsprachige*
- FaBe 218 (198) Lernende *Insgesamt 1449 (1346) Lernenden-Tage, davon 283 (312) für ausserkantonale Lernende*
- AGS 46 (47) Lernende *Insgesamt 592 (564) Lernenden-Tage*

Zahlen Jahresbericht 2024



Vergleich 2024 vs 2017 (2016)

	(2016)	2017	2024	vs 2016	vs 2017
ASSC / FaGe	243	275	311	28%	13%
ASE / FaBe	198	218	271	37%	24%
ASA / AGS	47	46	37	-21%	-20%
AM	-	-	53		
Total	488	539	672	38%	25%

Einige Zahlen – die neuen Profis

Anzahl eidgenössischen Ausbildungsabschlüsse (beide Sprachen)



Einige Zahlen – die üK-Unterrichtenden

Zahlen Jahresbericht 2017

88 Unterrichtende aus der Praxis waren an den üK beteiligt, davon 27 Deutschsprachige:

- *FaGe* 72 Unterrichtende *davon 13 auch für FaBe oder AGS*
- *FaBe* 22 Unterrichtende *davon 11 auch für FaGe oder AGS*
- *AGS* 11 Unterrichtende *davon 9 auch für FaGe oder FaBe*

Zahlen Jahresbericht 2024



Vergleich 2024 vs 2017

Französischsprachige	61	89	+46%
Deutschsprachige	27	39	+45%
Total	88	128	

Einige Zahlen – Finanzen

Jahresrechnung per 31.12.2025 – vor Abschluss

- Mitgliederbeiträge	CHF 59'000
- Fakturierung üK an Lehrbetriebe	CHF 780'000
- Kantonsbeiträge (pro üK-Tag/Lernende)	CHF 194'000
- Beiträge des kantonalen Berufsbildungsfonds	CHF 342'000
- Löhne Administration, inkl. Sozialabzüge	CHF 727'000
- Löhne üK-Unterrichtende «Arbeitnehmer», inkl. Sozialabzüge	CHF 505'000
- Löhne üK externe Mandate	CHF 126'000
- Reisekosten/Mahlzeiten üK-Unterrichtende	CHF 30'000
- Materialkosten üK	CHF 29'000
- Start, Berufsinfo-métiers, Preisverleihung	CHF 48'000
- Entschädigung Kommissionen, ArG et Berufsförderung	CHF 12'500

Total Einnahmen CHF 1'680'000 vs Aufwände CHF 1'707'000
(vor Amortisation und Fondsbewegung)

Einige Zahlen – die Verwaltung

Team Admin 2016

- 1 Direktorin 60%
- 1 Ausbildungsverantwortlicher 80%
- 1 Adjunktin Ausbildungsver. 40%
- 1 Direktionsassistentin 80%
- 1 Kauffrau 20%
- 3 Chefexpertinnen - Total de 45%

Total : 3.25 VZÄ



Sonja Stadler fehlt

Team Admin 2025

- 1 Direktor 100%
- 1 Ausbildungsverantwortlicher 90%
- 1 Adjunktin Ausbildungsver. 60%
- 1 Kauffrau Team üK 50%
- 1 Direktionsassistentin 40%
- 1 HR- und Projektverantwortliche 60%
- 1 Kauffrau Admin 50%
- 1 Kauffrau OLASS 20%
- 3 Chefexpertinnen - Total de 65%

Total : 5.35 VZÄ



Strukturelle Umgestaltung der Verwaltung

- Zunahme der **Anzahl der lernenden Personen**
- Zunahme der **Anzahl der üK-Unterrichtenden**
- Zunahme der **Anzahl der Berufe** (Integration AM)
- Zunahme der **Anzahl der Verwaltungsmitarbeiter/innen**
- Revisionen der Grundbildungsordnungen/Bildungspläne
- Digitale Entwicklung: OdAOrg, PiA-PeF
- Teilnahme am Campusleben: Herausforderungen der Gemeinschaft und der Raumverwaltung
- **Zunahme der Aufgaben:**
 - Berufsförderung: Start, Info-Berufe, SwissSkills, Tage der offenen Tür
 - Präsentationen an Fachhochschulen, aber auch die unverzichtbaren (sehr ressourcenintensiven) sozialen Netzwerke
 - Weiterbildungsauftrag AFDASSC
 - Erhöhung der Anzahl Weiterbildungskurse für BB
 - Verwaltung der Website www.fri-enfance.ch
 - Beteiligung an den kantonalen Arbeiten zur Initiative für eine starke Pflege
- Generalsekretariat OrTra Latine - OLASS

Strukturelle Umgestaltung der Verwaltung

Umfassende Diagnose der bestehenden Situation. Vorschlag einer Struktur, die auf die **aktuellen und zukünftigen Bedürfnisse** des Verbandes abgestimmt ist und sich sowohl auf Erfahrungen aus der Praxis, **vorhandene Kompetenzen** als auch auf kurz-, mittel- und langfristige Herausforderungen stützt.
Auftrag an Takt Consulting.

Als Organisation:

- Festigung der zentralen Rolle der OrTra in der überbetrieblichen Ausbildung
- Eine Referenz im Berufsbildungsbereich sein
- Dienstleistungen im Dienst der Bevölkerung im Sinne der Mitwirkung am Gesundheitswesen des Kantons
- Fortführung und Weiterentwicklung der Aktivitäten

Als Struktur:

- Streben nach Effizienz und Optimierung
- Flexibilität und organisatorische Agilität
- Klare Verantwortlichkeiten

Organigramm der neuen Organisation mit Namen

Ab Sommer 2026

Direktion

Geschäftsleiter
Christophe Monney
100%

Verantw. Admin,
Finanzen und HR
Vakant
80%

Ausbildungs-
verantwortlicher
Dominique Vogler
FaGe / AM (MPA) - 90%

Berufsförderungs-
und Projekt-
verantwortliche
Sabine Baeriswyl
70 %

Qualifikations-
verfahren
(QV)
65%
Susan Biemann
35%
Marjorie Leyat
20%
Sonja Stadler
10%

Sekretariat
OrTra
Latine
Fabienne
Corpataux
20%

Sekretariat
Nicole Brack 40%
Laetitia Grether 50%
Isabelle Méalier 50%
Total : 140%

Pädagogische
Verantwortliche
Cordula Grossrieder
60%
FaBe / Einkäufe

Pädagogische
Verantwortliche
Sabine Baeriswyl
20%
AGS / Weiterbildung

Operative Verwaltung

ÜK-Unterrichtende

Brandschutzkonzept



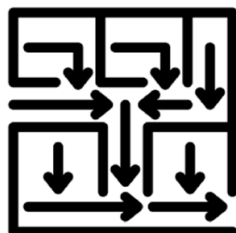
Brandmelder



Feuerlöscher



Defibrillator



Brandschutzkonzept / Evakuierung

➤ **Evakuierung bei Ertönen der Sirene + Evakuationsdurchsage**

- (Achtung keine Lautsprecher im Praxisraum 1 (10.061) und im Pauseraum ☹)
- Rotes Licht oberhalb der Tür beim betroffenen Raum (Molésón 1)
- Der grünen Signalisation folgen und den speziellen Lichtern im Rauchfall
- Seitenausgänge des OrTra-Korridors (Treppenhäuser) benutzen – ruhig bleiben!
- Evakuierungsverantwortliche-r (gelbe Westen Mitarbeiter Administration)
 - sie kontrollieren, dass die Räume der OrTra evakuiert sind
- Kochgeräte ausschalten (Molésón 1 und Pausenraum) / Kerzen löschen
- üK-Unterrichtende : Präsenzliste mitnehmen
- Raumentür schliessen aber NICHT mit Schlüssel verschliessen
- Personen mit eingeschränkter Mobilität -> Seitenausgänge des OrTra-Korridors (Treppenhäuser) benutzen = Stelle, die am besten geschützt wird

Brandschutzkonzept / Evakuierung



- 1. Sammelplatz = vor dem Haupteingang
- 2. Sammelplatz – auf Befehl des Campus-Personals (orange Westen) oder des Sicherheitsfachpersonals (Feuerwehr/Polizei) : Parkplatz Fussballfeld
- An die Jacken denken (Winter)
- Mit ihrer Gruppe draussen warten
- WC-Notfälle **NUR** : Restaurant Guillaume Tell -> **keine Kaffepause!**
- Zusammen zurückkommen : niemand betritt den Kursraum ohne üK-Unterrichtende (Sicherheit der persönlichen Gegenstände)
- Keine Mitteilung an Dritte, insbesondere an die Presse, auch wenn sie nicht erkennbar ist! Sie an Fachperson verweisen.

Brandschutzkonzept auf Startseite **OdAOrg, inkl. Evakuierungsplan
(auch auf den Informationstafeln im Korridor)**

AMOK - Alarm

- Unterschiedliche Sirene als die für Brandfälle
- IMMER : Abwarten und aufmerksam den Durchsagen zuhören

AMOK - WIE SIE AUF EINEN ANGRIFF REAGIEREN

FLIEHEN	SICH VERBARRIKADIEREN ODER VERSTECKEN	ALARMIEREN	ALS LETZTES MITTEL WIDERSTAND LEISTEN
			
• Nehmen Sie einen Fluchtweg, der dem Angriff entgegengesetzt ist, auf einer bekannten Strecke • Warnen Sie andere Personen, ohne sich lange damit aufzuhalten, sie zu überzeugen • Stürmen Sie nicht auf die intervenierenden Polizisten zu, zeigen Sie Ihre Hände • Lassen Sie Ihre Sachen an Ort und Stelle • Setzen Sie sich nicht der Gefahr aus, vermeiden Sie es, eine Panik auszulösen • Verletzten zu helfen, ist nicht die Priorität der ersten vor Ort eintreffenden Polizisten, sondern das Stoppen des Angriffs	• Schliessen Sie sich ein und verbarrikadieren Sie sich • Halten Sie sich von Türen und Fenstern fern • Schalten Sie Ihre Handys auf lautlos, bleiben Sie so unauffällig wie möglich • Verteilen Sie sich im Raum • Verwenden Sie die von der Einrichtung bereitgestellte Notfallausrüstung • Halten Sie sich an die Anweisungen der Polizei • Der Einsatz kann mehrere Stunden dauern	• Lösen Sie den internen AMOK-Alarm des Gebäudes aus (falls vorhanden) • Alarmieren Sie die Polizei und den Rettungsdienst über die 117, auch wenn Sie denken, dass dies bereits geschehen ist • Zentralisieren Sie die Kommunikation innerhalb des Raumes, überlasten Sie die Leitungen nicht • Beschreiben Sie die Art des Angriffs und die Anzahl der Angreifer • Geben Sie Ihre Position und die des/der Angreifer/s an • Beschreiben Sie ihr Verhalten, ihre Kleidung und Bewaffnung	Wenn Ihr Leben in Gefahr ist und Sie keine andere Wahl haben: • Identifizieren Sie Gegenstände in Ihrer Umgebung, die zur Verteidigung oder zum Schutz dienen könnten: Feuerlöscher, Stuhl, Gürtel, Rucksack, Werkzeuge, Besen, ... • Koordinieren Sie Ihr Vorgehen mit den anderen Anwesenden • Nehmen Sie ein offensives Verhalten ein, wenn eine Aktion ausgelöst wird

ETAT DE Fribourg
STAAAT Friburg

POLICE
UNITE DE REACTION

RAUM:

ANZAHL PERSONEN:

UNVERLETZT:

VERLETZT:

MOBILE-TEL-NR:

➤ Weiterbildung der üK-Unterrichtenden

- Austausch-Morgen (nur auf Franz.)
Nächste Session : **28. April 2026 08.30-12.00h – Neuroatypika / ADHS**
- Interesse für ein solches Angebot ADHS auf deutsch ?
- Vorschlag ½ Tag im November – min. 6 Personen ?
- BB-Weiterbildung der OrTra
www.ortrafr.ch
- Pädagogische Ausbildung EHB Zollikofen / HEFP Lausanne
www.ehb.swiss / www.hefp.swiss
- Lernwerkstatt Olten – **17.-18.-19.03.2026**
[Berufsbildungs-Events: lernwerkstatt.ch](http://Berufsbildungs-Events:lernwerkstatt.ch)
- Weiterbildung im Bereich Kindheit
www.fri-enfance.ch

Mandatsende für üK-Unterrichtende

- Erinnerung: Unterrichtsbewilligung noch nach maximum...
 - 5 Jahren ohne praktische Tätigkeit im Berufsfeld
 - in jedem Fall sich weiterhin über die Entwicklung des Berufs informieren
 - 2 Jahre nach dem Erreichen des Referenzalters für die Pensionierung
 - eine Verlängerung muss in jedem Fall beim Ausbildungsverantwortlichen schriftlich beantragt werden

Verschiedenes

- Tag der offenen Tür Campus Le Vivier 07.02.2026
- Projekte - Projets divers rendez-vous en 2026 et plus
- OrTra – der Verband – Internet / Soziale Netzwerke

Tag der offenen Tür 07.02.2026

- Präsentation von üK-Aktivitäten (9h-16h)
- Reduzierte Form vs Einweihung vom 09.11.2024, aber trotzdem mit den 4 Berufen und in beiden Sprachen
- Dank an üK-Unterrichtende, welche für ein Atelier anwesend sein werden

Le Vivier campus BERUFSBILDUNG FREIBURG

ERKUNDE DEINE ZUKUNFT 07.02.2026

NIMM TEIL AM TAG DER OFFENEN TÜR

WOKRSHOPS
VORFÜHRUNGEN
BESICHTIGUNGEN
VERPFLEGUNG

Der Campus Le Vivier öffnet seine Türen für Jugendliche, Eltern, Unternehmen und alle, die an der Berufsbildung interessiert sind.

kontakt@berufsbildung-freiburg.ch
Campus Le Vivier, Z.I. du Vivier 15, 1690 Villaz-St-Pierre

UPCF
Union Patronale du Canton de Fribourg
Freiburger Arbeitgeberverband

RUND 40 VORGESTELLTE BERUFE

ZUGANG & INFOS

Projekte - Verschiedenes OrTra

- Sitzung BB – OrTra-ESSG nach Beruf/Sprache im **März 2026**
- Apéritif Übergabe EBA/EFZ : **10.07.2026 im Forum Fribourg**
- Start – Forum der Berufe **23. - 28.02.2027** im Forum Fribourg
- Konferenz OrTra im Frühling 2027 : Thema noch nicht bekannt
- SwissSkills September 2027 in Bern, inkl. Schweizermeisterschaft FaBe und FaGe

Projektion 2029:

- EuroSkills 26. - 30. September 2029 in Genf
- SwissSkills September 2029 in St-Gallen

OrTra – der Verband – Internet / Soziale Netzwerke

- Aktuelles auf unserer Homepage (Startseite)
- Soziale Medien : Instagram, Facebook und LinkedIn



#ortrafr

→ helfen Sie uns, Informationen zu verbreiten

- Link zur Umsetzung der Pflegeinitiative Freiburg:
<https://www.ortrafr.ch/de/events-berufsforderung-115.html>
- Mandat Weiterbildung AFDASSC:
<https://www.ortrafr.ch/de/weiterbildung-fage-mandat-afdassc-1071.html>
- Zahlreiche Fachzeitschriften und -magazine: Ständer beim Empfang + Informationen auf speziellen Informationstafeln im Bereich Gesundheit, Soziales und/oder MPA

Ordre du jour / Traktanden

- Accueil - Plénum
- Informations OrTra – Employeur
- Divers
- Développement des métiers / Révisions
- Informations OrTra – organisation des CIE
- Echange avec Noann Leuthold
- Apéritif - Soirée raclette
 - Begrüssung - Plenum
 - Entwicklung der Berufe / Revisionen
 - Informationen OrTra – Organisation der üK
 - Informationen OrTra – Arbeitgeber
 - Verschiedenes
 - Austausch mit Noann Leuthold
 - Aperitif – Raclette-Abend

Revisionen auf nationaler Ebene

Die 4 Berufe der OrTra werden revidiert

- MPA – Folgt demnächst
- FaGe – Revision läuft
- FaBe – Voruntersuchung abgeschlossen
- AGS – Revision in Planung

Nationale Revisionen

➤ MPA (FMH)

- Revision in Planung – Inkrafttreten voraussichtlich 2030 (gemäss Planung FMH)
- Inhaltlicher Reformbedarf – Bedenken hinsichtlich der Umsetzung veralteter Technik – Revision von üK-Inhalten

➤ FaGe

- Revision läuft – Inkrafttreten voraussichtlich zu Beginn des Schuljahres 2027
- BiVo und Bildungsplan sind fertiggestellt (einige Anpassungen noch vorgesehen)
- Endgültige Konsultation Januar 2026 – März 2026
- Referenzpersonen für Freiburg / OLASS : Daniela Schneider et Sonja Stadler
- Schulung durch Multiplikatoren ab Septembre 2026, BB / üK-Unterrichtende ab Ende 2026, anfangs 2027
- Vielen Dank an alle, die an der Umfrage teilgenommen haben

Nationale Revisionen

➤ FaBe (SavoirSocial)

- Revision in Planung – Inkrafttreten voraussichtlich 2028-2029
- Abschlussbericht zur Umsetzungsorientierung (Sommer 2026)
- Verschiedene Szenarien (SKBQ 06.02.2026) :
 - Abschaffung der Fachrichtungen zugunsten von Vertiefungspunkten (eidg. Anforderung)
 - Definition eines Berufsfeldes mit Arbeitsfeldern => eine BiVo – mehrere Bildungspläne
- Vielen Dank an alle, die an der Umfrage teilgenommen haben

➤ AGS (OdASanté et SavoirSocial)

- Revision in Planung – Inkrafttreten voraussichtlich 2029
- Abschlussbericht zur Umsetzungsorientierung (Juni 2026)
- Leitprinzipien des Vorentwurfs :
 - Beibehaltung der generalistischen Ausrichtung der Ausbildung, aber Ermöglichung der Anwendung im Bereich Kinder und Menschen mit Beeinträchtigung
 - Gezielte Stärkung der sozialen Inhalte der Ausbildung mit derselben Qualität wie im Gesundheitsbereich
 - Gewährleistung der Kompatibilität mit den verwandten EFZ-Berufen (FaGe/FaBe)

Informationen OrTra – Organisation der üK

- Benutzung der Kursräume
- Materialverwaltung
- Kursunterlagen
- Kurszeiten
- Bildschirme View Sonic
- Arbeitsgruppe Best practice - AKP
- Planung 2026/2027
- Verschiedenes

Benutzung der Kursräume – Unterrichtende

- Keine Bedenken haben, die Zwischenwände zu öffnen
- Die Zwischenwände am Ende des Tages wieder schliessen
- Die Anzahl Tische in jedem Kursraum überprüfen (8)
- Kursräume während der Pausen abschliessen, wenn die/der Unterrichtende nicht im Raum ist
- Allfällige Schäden dem Sekretariat melden
- Nicht auf die Tische setzen

Benutzung der Kursräume – Lernende

- Verhalten der Lernenden:
 - Verlassen der Kursräume während der Pausen
 - Niemand bleibt zum Essen in den Kursräumen
 - Niemand liegt ausserhalb des Unterrichts in den Praxisbetten !
 - Nicht auf den Tischen in den Kursräumen sitzen !
 - Im üK wird nicht geschlafen -> Inakzeptabel !
Unbedingt melden !

Materialverwaltung

- Verdoppelung des Materials « Vitalzeichen » :
AM / FaGe-AGS
- Beschriftung der Schränke in den Lagerräumen mit Fotos
- Respekt gegenüber anderen üK-Unterrichtenden
- Meldung bei niedrigem Lagerbestand

Kursunterlagen

- Ist ein Ausdruck erforderlich?
- Ist ein Ausdruck **in Farbe** erforderlich ?
- Anfragen für Kopien bitte an info@ortrafr.ch
- Möglichkeiten im OdAOrg
 - Spezifisch für das Jahr, üK-Klasse und/oder Periode
 - Dokumente : .xlsx, .docx, .pdf, .jpeg
 - Internetlinks / Youtube
 - Möglichkeit eigene Filme auf unserem Youtube-Kanal (Ortrafr) zu publizieren

Betriebszeiten

- **Unterrichtszeiten üK:**
07.45-11.45 und 12.45-16.45
Pausen 09.30-10.00 /14.30-15.00
- **Öffnungszeiten des Schalters :**
07.05-12.00 et 12.30-17.15, Pause 09.00-09.30
- **Öffnungszeiten der Telefonzentrale :**
07.15-11.30 und 13.15-16.30
(Notfälle üK-Unterrichtende: Mobiltelefon D. Vogler)

ViewSonic

- Regelmässig neue Versionen
- Tests nach Vereinbarung möglich
- Unterstützung während des Kurses möglich
- VCastSender zum Herunterladen oder über Dongle ?
- myViewBoard zum Herunterladen (PC oder USB)
- Ende des Kurses:
 - Von allen persönlichen Konten abmelden
 - Bildschirm ausschalten

Feedback AG Best practice = AKP

- **AKP** = Akademisch-klinische Partnerschaft
- Teilnahme der Vertreterinnen der OrTra :
 - Denise Carrel
 - Neu ab 2026: Liliana Furtado Alves
- Die Angaben gelten für alle Berufe, einschließlich MPA
- Öffentliche Referenzseite: [Bezugssystem HFR \(h-fr.swiss\)](https://www.bezugssystem.ch)

Vorbereitung / Planung üK 2026 / 2027

- Planung 2026-2027
 - Ende **Februar** Meldung nicht verfügbare Daten
 - Ende Februar Beendigung, Verringerung, Erhöhung Mandat
 - Anfangs März Bewerbung(en)
 - Mitte Mai erster Planungsentwurf
 - Ende Mai finale Planung
 - **Mitte Juni definitive Planung**
 - Freigabe für die Ausbildungsbetriebe bis spätestens 15. Juli 2026

Vielen Dank im Voraus! 😊

Verschiedenes

- Profilfoto auf OdAOrg zu ergänzen
- Anmerkungen auf Präsenzliste

Der Tagesgast– Austausch mit Noann Leuthold – 1. FaBe Schweizermeister



Der Gast des Tages – Austausch mit Noann Leuthold – 1. FaBe Schweizermeister

Film de présentation du projet
de Noann – Septembre 2025

Der Gast des Tages – Austausch mit Noann Leuthold – 1. FaBe Schweizermeister



Schlusswort

Merci infiniment de votre présence et votre participation /
Herzlichen Dank für Anwesenheit und für Ihre Teilnahme !

