

Titre du cours / Kurstitel		Langue / Sprache
Développer ses aptitudes à l'utilisation d'OdAOrg et PiA-PeF (Paramètres et réglages Entreprise)		F
Description-Contenu / Kursbeschreibung-Inhalt		
Ce cours doit permettre aux participant-e-s de développer des aptitudes informatiques de gestion des paramètres et du cadre de travail pour les utilisateur/-trice-s de l'entreprise sur l'outil OdAOrg, respectivement de PiA-PeF. (Ce cours ne traite pas de la documentation spécifique d'un métier)		
Objectifs de formation / Bildungsziele		
<ul style="list-style-type: none"> • Apprendre à gérer le personnel de l'entreprise (gestion des profils et accès) et les responsabilités de formation • Apprendre à définir les droits d'utilisation des différents éléments de formation pour l'entreprise • Apprendre à charger des modèles et autres documents spécifiques à l'entreprise pour un accès commun à tout le personnel d'encadrement 		
Public-cible / Zielpublikum		
Responsable de formation en entreprise, Administrateur/-trice, Inf-Chef-fe des métiers ASSC, ASA et ASE		
Prérequis / Voraussetzungen		
<ul style="list-style-type: none"> • Disposer d'un accès personnel à OdAOrg • Avoir visionné le tutoriel www.youtube.com/watch?v=GH6ECmZjc6I (ePaK = ancien nom pour PiA-PeF), cf. page d'accueil OdAOrg 		
Matériel de cours / Kursmaterial		
Le/La participant-e est prié-e de prendre un ordinateur portable chargé (pas de tablette)		
Durée de cours / Kursdauer	Prix du cours / Kurskosten	
1/2 jour	CHF 110	
Date-s du cours / Kursdatum/-daten	Horaires / Zeitplan	
Mercredi 16 novembre 2022	13.15-16.30	
Lieu de cours / Kursort		
OrTra Santé-Social – Fribourg, rue de Rome 3, 1700 Fribourg		
Intervenant-e-s / Referent-Inn-en		
Dominique Vogler		
Délai d'inscription – Anmeldefrist		
Mardi 12 octobre 2022		