

## **OFFRE DE STAGE ROCADE POUR LES APPRENTI-ES ASSC DE 2<sup>ème</sup> ANNEE**

Ce document est destiné à l'apprenti-e pour qu'il/elle puisse faire connaissance avec votre service avant d'y arriver, de se préparer à son stage rocade et de développer les compétences nécessaires à son cursus.

<b>Coordonnées administratives</b>	
Institution, service, coordonnées (adresse, téléphone, fax, mail, site Internet)	Clinique Générale Chirurgie 5 <sup>ème</sup> étage Rue Hans-Geiler 6 1700 Fribourg <a href="mailto:info@cliniquegenerale.ch">info@cliniquegenerale.ch</a> Tel. 026 350 05 00
Accueil 1er jour	Accueil à la réception à 8h
Domaine	Soins, chirurgie
Responsable du service	Ana Bello-Gauthier
Formateur-trice en entreprise (nom, prénom, adresse électronique...)	José Carvalho <a href="mailto:jpairesmoraisdecarvalho@cliniquegenerale.ch">jpairesmoraisdecarvalho@cliniquegenerale.ch</a>
Modalités de prise de contact par l'apprenti-e avec le/la FEE de l'institution partenaire (contact préalable, envoi des objectifs formulés par l'apprenti-e, etc.)	Contact par le mail ci-dessus
Directives du médecin du personnel : (vaccination...)	Carnet de vaccination (hépatite B fortement conseillée)
<b>Caractéristiques de l'institution (du service) et de sa mission socio-sanitaire</b>	
Nombre de lits Nombre de client-e-s	60 lits 60 patients
Horaires de travail dans le service Horaires de travail pour l'apprenti-e	Horaire de 12h, de 7h à 19h30 avec 1h de pause à midi  Horaire de 8h24, de 7h à 16h avec 30 min de pause à midi
Composition de l'équipe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Infirmières</li> <li>- Infirmières assistante</li> <li>- ASSC</li> <li>- Apprenties ASSC/étudiants infirmiers</li> </ul>
Les ressources spécifiques de l'équipe	1 clinicienne, des PF, des physio, infirmières de liaison. Système qualité avec processus et

	procédures accessible aux soignants, des I-Pad à dispo et ordinateurs.
Pluridisciplinarité intra- et extra-institutionnelle (avec qui ? selon quelles modalités ?...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Physiothérapeutes</li> <li>- Chirurgiens</li> <li>- Médecins et infirmiers anesthésistes</li> <li>- Intendance</li> <li>- Service de maintenance</li> </ul>
Clientèle : <ul style="list-style-type: none"> <li>o Nourrissons <input type="checkbox"/></li> <li>o Enfants <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>o Adolescents <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>o Adultes <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>o Personnes âgées <input checked="" type="checkbox"/></li> </ul> Type : <ul style="list-style-type: none"> <li>o Ambulatoire <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>o Hospitalisée <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>o Milieu de vie <input type="checkbox"/></li> <li>o Milieu psychiatrie <input type="checkbox"/></li> <li>o Milieu handicap <input type="checkbox"/></li> </ul>	
La durée moyenne de séjour	3-4 jours
Les pathologies les plus fréquentes	Arthrose, fractures
Les mesures diagnostiques et thérapeutiques les plus fréquentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prothèse totale du genou, hanche, épaule</li> <li>- Ostéosynthèse</li> <li>- Neurochirurgie</li> </ul>
<b>Modalités et cadre d'apprentissage pour la période de stage rocade</b> (ou référence à un concept de formation, s'il existe dans l'institution)	
Préparation spécifique demandée pour le stage rocade	Préparation des objectifs S'informer sur les différentes pathologies et chirurgies orthopédiques. Eviter les vacances sur cette période
Ressources pour l'apprentissage (personnes, documents, accès à l'Internet...)	FEE et collègues soignants, apprentis d'autres niveaux Documentation Système informatique interne
Conditions particulières exigées (langue, habits professionnels, permis de conduire, voiture, connaissances particulières...)	Habits mis à disposition par la clinique Chaussures fermées blanches
<b>Activités spécifiques à développer en lien avec les compétences</b>	
<b>A : Professionnalisme et orientation client :</b> Ecoute active Observation Collaboration	

<p><b>B : Soins et assistance :</b>  Effectuer des toilettes (douches, toilettes partielles ou complètes)  Aide à la mobilisation (types d'équipements, charges maximales etc..)</p>
<p><b>C : Crises, urgences et situations exigeantes :</b>  Réagir en cas d'urgence (malaises vagues, chutes de tension artérielle...)</p>
<p><b>D : Actes médico-techniques :</b>  Réfection de pansements simples  Contrôle des signes vitaux  Ponction veineuse  Glycémie  Hemocue</p>
<p><b>E : Maintien de la santé, promotion de la santé et hygiène :</b>  Appliquer les mesures de prévention  Respecter les mesures d'hygiène hospitalière  Sécurité au travail  Favoriser les ressources et respecter les limites du patient</p>
<p><b>G : Intendance :</b>  Garder un environnement propre pour le patient  Connaître et effectuer les différentes tâches d'hôtellerie spécifiques à la clinique  Apporter de l'aide pour l'habillement en favorisant une bonne apparence extérieure</p>
<p><b>H : Administration et logistique :</b>  Effectuer des entrées et sorties de l'établissement  Utiliser les systèmes informatiques à disposition à la clinique  Entretien des appareils et le mobilier  Gérer les stocks et commandes des médicaments et du matériel</p>

Vous pouvez modifier la forme de présentation de l'offre de formation à conditions de présenter au minimum les différentes rubriques ci-dessus.

Actualisé le 24.06.25	Par le formateur, José Carvalho
-----------------------	---------------------------------