

OFFRE DE STAGE ROCADE POUR LES APPRENTI-ES ASSC DE 2^{ème} ANNEE

Ce document est destiné à l'apprenti-e pour qu'il/elle puisse faire connaissance avec votre service avant d'y arriver, de se préparer à son stage rocade et de développer les compétences nécessaires à son cursus.

Coordonnées administratives	
Institution, service, coordonnées (adresse, téléphone, fax, mail, site Internet)	Home St-François à Courtepin. Le Centre 1- 1784 Courtepin
Accueil 1er jour	ICUS
Domaine	SOINS
Responsable du service	Mme Berchier Martine
Formateur-trice en entreprise (nom, prénom, adresse électronique...)	Helena Luis. Tel 079 550 58 63 Helena.luis@rsl-gns.ch Patricia.jesus@rsl-gns.ch
Modalités de prise de contact par l'apprenti-e avec le/la FEE de l'institution partenaire (contact préalable, envoi des objectifs formulés par l'apprenti-e, etc.)	Par mail.
Directives du médecin du personnel : (vaccination...)	Voir page 4
Caractéristiques de l'institution (du service) et de sa mission socio-sanitaire	
Nombre de lits Nombre de client-e-s	Home médicalisé avec 50 lits
Horaires de travail dans le service Horaires de travail pour l'apprenti-e	8h24' - 7h15-16h00 8h24'
Composition de l'équipe Les ressources spécifiques de l'équipe	Infirmières, ASSC- Aides-soignants- Apprentis- Stagiaires Langue : Français. Cartes de soins- Carefolio
Pluridisciplinarité intra- et extra-institutionnelle (avec qui ? selon quelles modalités ?...)	Cuisine- Intendance- administration- médecins- physiothérapeutes- Ergothérapeute- Podologue- coiffeuse- Aumônerie. Présentielle

<p>Clientèle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Nourrissons <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Enfants <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Adolescents <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Adultes <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Personnes âgées <input checked="" type="checkbox"/> <p>Type :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Ambulatoire <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Hospitalisée <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Milieu de vie <input checked="" type="checkbox"/> <input type="radio"/> Milieu psychiatrie <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Milieu handicap <input type="checkbox"/> 	
La durée moyenne de séjour	Lieu de vie /Indéterminé
Les pathologies les plus fréquentes	DEMENCE- HTA- CARDIOPATHIES,- DIABETES- HEMIPLEGIE/AVC- FRACTURES
Les mesures diagnostiques et thérapeutiques les plus fréquentes	Prise de sang- pansement- PEG- traitement, préparation de semainiers- Glycémies insulines etc.
Modalités et cadre d'apprentissage pour la période de stage rocade (ou référence à un concept de formation, s'il existe dans l'institution)	
Préparation spécifique demandée pour le stage rocade	Objectif smart
Ressources pour l'apprentissage (personnes, documents, accès à l'Internet...)	Helena Luis responsable formation+ FEE(S)
Conditions particulières exigées (langue, habits professionnels, permis de conduire, voiture, connaissances particulières...)	Français, chaussures fermées Tenue de travail fournie par l'institution- Casier avec caution de 15frs Pas de vernies à ongles, ni bijoux, cheveux attachés
Activités spécifiques à développer en lien avec les compétences	
<p>A : Professionnalisme et orientation client : Travail de toute l'équipe axé sur les objectifs et les clients. L'échange de connaissances a lieu régulièrement à différents niveaux. Implication ou décharge des proches vivant sous le même toit. Haute importance accordée à la qualité.</p> <p>Compétences : A.1, A.2, A.3, A.4 et A.5</p>	
<p>B : Soins et assistance : Les soins et l'assistance sont dispensés dans différents espaces de vie. Nous essayons toujours de laisser le plus d'autonomie possible aux clients. Le maintien, la promotion et la récupération des ressources constituent une part très importante de notre travail.</p> <p>Toujours possible : B.1, B.2, B.3 et B.4 Selon les circonstances : B.5</p>	

C : Crises, urgences et situations exigeantes :

Soigner des situations complexes dans vos propres lieux de vie avec des proches ou du personnel d'encadrement externe.

Toujours possible : C.4 et C.5

Dans certaines circonstances : C.1, C.2 et C.3

D : Actes médico-techniques :

Activités techniques médicales ponctuelles ou liées aux soins corporels dans un ménage privé.

Toujours possible : D.1, D.3, D.6 et D.7

Selon les circonstances : D.2, D.4, D.5

E : Maintien de la santé, promotion de la santé et hygiène :

Maintenir la plus grande sécurité possible pour le client dans son propre environnement de vie, en tenant compte de l'autonomie et de la protection de la santé.

Toujours possible : E.1, E.2, E.3 et E.4

F : Intendance :

Soutenir les clients dans le respect des structures de jour et leur offrir une orientation.

Toujours possible : F.1, F.2 et F.3

G : Assurer les tâches de gestion domestique :

Toujours possible : G.1 habiller et soutenir les clients pour ranger leur chambre.

H : Administration et logistique :

Soutenir les tâches administratives et logistiques au bureau et chez les clients.

Toujours possible : H.2, H.4 et H.5

Selon les circonstances : H.1, H.3

Vous pouvez modifier la forme de présentation de l'offre de formation à conditions de présenter au minimum les différentes rubriques ci-dessus.

Actualisé le 30.06.25

Par Helena Luis

Informations à l'attention des nouveaux collaborateurs et nouvelles collaboratrices sur la protection vaccinale

L'Office fédéral de la santé publique recommande à toutes les personnes exerçant dans le domaine de la santé de se faire vacciner contre les maladies suivantes¹ :

Vaccinations	Nombre de doses
Hépatite A	• 2 doses
Hépatite B	• ≥ 3 doses • Contrôle sérologique après la troisième dose
Varicelle	• 1-2 doses pour tout le personnel sans anamnèse certaine de varicelle et séronégatif
Rougeoles, oreillons et rubéole (ROR)	• 2 doses • Si la vaccination a été effectuée avec le vaccin Triviraten®, une répétition de 2 doses est recommandée
Influenza	• Vaccination annuelle
Diphtérie (d), tétanos (T) et coqueluche (pertussis=s)*	• Vaccination de base + rappel pour dT • 1 dose unique de vaccin s à 25 ans • Les membres du personnel en contact avec les nourrissons de moins de 6 mois doivent recevoir un rappel de vaccin dT _p a tous les 10 ans**

* Vaccin combiné diphtérie et tétanos = dT, vaccin combiné diphtérie, tétanos et coqueluche = dT_pa

** Attention attendre au moins 4 semaines depuis le dernier vaccin antitétanique

Si vous désirez suivre ces recommandations, nous vous prions de faire vérifier votre statut vaccinal auprès de votre médecin traitant et de procéder aux vaccinations de rappel le cas échéant. Le RSL prendra en charge les coûts de cette visite médicale, ainsi que des vaccins exigés et des vaccins de rappel nécessaires. Afin de pouvoir payer la facture, il est essentiel que l'adresse de facturation soit l'adresse de la société (voir adresses ci-dessous) :

- **RSL Spitex See/Lac, Spitalweg 36, 3280 Murten**
- **RSL Home de Morat, Spitalweg 38, 3280 Murten**
- **RSL Home de Chiètres, Schulhausstrasse 16, 3210 Kerzers**
- **RSL Home du Vully, Rte de la Gare 14, 1786 Sugiez**
- **RSL Home de Jeuss, Galmguetweg 1, 1793 Jeuss**
- **RSL Home St-François, le Centre 1, 1784 Courtepin**

Je confirme avoir pris connaissance de l'information à l'attention des nouveaux collaborateurs et nouvelles collaboratrices sur la protection vaccinale (pour les mineur-e-s, la signature du/de la représentant-e légal-e est requise). Veuillez nous renvoyer le document signé.

Date : Signature :

¹ (OFSP, 2024)

Autor : Andrea Maurer, E. Charrière	Freigabe : CG	Revision : 17.05.24	Datum : 18.08.2020
Seite 1 von 1	Dateiname : X:\10 RSL-GNS\10.91 Pflegequalität\Link-Nurse & Pflegequalitätverantwortliche\Hygiene\Informationen Mitarbeiter\Impfung Mitarbeiter\2025-01-16_Impfung_neue_Mitarbeiter_FR.docx		