OrTra
SANTÉ-SOCIAL
FRIBOURG
GESUNDHEIT UND SOZIALES
FREIBURG

Document de liaison entre les cours interentreprises et l'entreprise formatrice

Nom, prénom de la personne en formation : .....

Thème du cours interentreprises : .....

Intervenant- e CIE :..... Date du cours : .....

Le document de liaison permet à la personne en formation de se rendre actrice de son processus d'apprentissage individuel et de l'expérience personnelle que chaque cours lui a permis d'acquérir. La personne en formation a la possibilité de noter ce qu'elle souhaiterait encore approfondir et quels contenus elle souhaiterait mettre en œuvre dans la pratique en entreprise.

Ce formulaire est complété en cours par la personne en formation et ramené en entreprise. Il est alors lu attentivement par le/la formateur/-trice en entreprise, signé et classé dans le dossier de formation de la personne en formation. Le/la formateur/-trice en entreprise a ainsi un aperçu du contenu des cours interentreprises, peut reprendre les nouvelles compétences dans la pratique et ainsi favoriser l'autonomie, tout en mesurant la progression de la personne en formation.

Qu'ai-je appris au cours ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Qu’ai-je pu exercer ?

.....

.....

.....

.....

Quelle appréciation ai-je de mes compétences et connaissances du thème traité ?

Quelles questions ai-je encore à ce sujet ? Qu’aimerais-je encore exercer en entreprise ?

.....

.....

.....

.....

Comment vais-je mettre en œuvre ces connaissances/ces nouvelles méthodes dans la pratique ?

.....

.....

.....

.....

	Date :	Signature FEE :
Prise de connaissance/discussion en entreprise	.....	.....