

## **OFFRE DE STAGE ROCADE POUR LES APPRENTI-ES ASSC DE 2<sup>ème</sup> ANNEE**

Ce document est destiné à l'apprenti-e pour qu'il/elle puisse faire connaissance avec votre service avant d'y arriver, de se préparer à son stage rocade et de développer les compétences nécessaires à son cursus.

<b>Coordonnées administratives</b>	
Institution, service, coordonnées (adresse, téléphone, fax, mail, site Internet)	<b>Clinique Générale Ste Anne</b>
Accueil 1er jour	<b>08h00 réception principale</b>
Domaine	<b>Soins</b>
Responsable du service	<b>ICUS du service du 5<sup>ème</sup> étage ou 4<sup>ème</sup> étage</b>
Formateur-trice en entreprise (nom, prénom, adresse électronique...)	<b>José Pires</b>
Modalités de prise de contact par l'apprenti-e avec le/la FEE de l'institution partenaire (contact préalable, envoi des objectifs formulés par l'apprenti-e, etc.)	<b>Pires Morais de Carvalho José Carlos</b> <a href="mailto:JPiresMoraisdecarvalho@cliniquegenerale.ch">JPiresMoraisdecarvalho@cliniquegenerale.ch</a> <b>Fee</b>  <b>ICUS : Bello-Gauthier :</b> <a href="mailto:ABello-Gauthier@cliniquegenerale.ch">ABello-Gauthier@cliniquegenerale.ch</a>
Directives du médecin du personnel : (vaccination...)	<b>Selon Normes de l'entreprise formatrice</b>
<b>Caractéristiques de l'institution (du service) et de sa mission socio-sanitaire</b>	
Nombre de lits	60
Nombre de client-e-s	
Horaires de travail dans le service	12h00
Horaires de travail pour l'apprenti-e	07h00-19h30 (1 heure de pause à midi) ou 8h24
Composition de l'équipe	X Infirmières / infirmiers X ASSC .... Aides-soignant-e-s .... ASA X Autres : Infirmières-Assistantes ; ICUS
Les ressources spécifiques de l'équipe	Formation supplémentaire : Hygiène ; Care Manager ; Clinicienne ; formatrices ; Fee Expertise spécifique : Centre du sein
Pluridisciplinarité intra- et extra-institutionnelle (avec qui ? selon quelles modalités ?...)	Médecins ; anesthésie ; cardiologue ; chirurgiens ; physiothérapeutes ; infirmière centre du sein

<b>Clientèle :</b> <input type="radio"/> Nourrissons <input type="checkbox"/> <input checked="" type="radio"/> Enfants x <input checked="" type="radio"/> Adolescents x <input checked="" type="radio"/> Adultes x <input checked="" type="radio"/> Personnes âgées x <b>Type :</b> <input checked="" type="radio"/> Ambulatoire x <input checked="" type="radio"/> Hospitalisée x <input type="radio"/> Milieu de vie <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Milieu psychiatrie <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Milieu handicap <input type="checkbox"/>	
La durée moyenne de séjour	3-4 Nuits
Les pathologies les plus fréquentes	Chirurgie-orthopédie 80% ; chirurgie générale ; neuro chirurgie ; ORL ; Gynécologie interventionnelle ; centre du sein
Les mesures diagnostiques et thérapeutiques les plus fréquentes	IRM ; RX ; bilan sanguin ; examen clinique
<b>Modalités et cadre d'apprentissage pour la période de stage rocade</b> (ou référence à un concept de formation, s'il existe dans l'institution)	
Préparation spécifique demandée pour le stage rocade	Chirurgie-orthopédie, prise en charge pré et post anesthésie ; pansements ; 1 <sup>er</sup> leviers ; mobilisation précoce
Ressources pour l'apprentissage (personnes, documents, accès à l'Internet...)	Chirurgie-orthopédie
Conditions particulières exigées (langue, habits professionnels, permis de conduire, voiture, connaissances particulières...)	Français-Allemand (bilinguisme souhaité)
<b>Activités spécifiques à développer en lien avec les compétences</b>	
<b>A : Professionnalisme et orientation client :</b> Accueil, prestations hôtelières de haute gamme ; récupération rapide de l'autonomie pratiques avancées	
<b>B : Soins et assistance :</b> Chirurgie	
<b>C : Crises, urgences et situations exigeantes :</b> Surveillances saignements, surveillances post-opératoires	
<b>D : Actes médico-techniques :</b> <b>En lien avec la chirurgie</b>	
<b>E : Maintien de la santé, promotion de la santé et hygiène :</b> Programme de récupération rapide de l'autonomie (pratiques avancées en chirurgie orthopédie)	
<b>F : Organisation de la vie :</b>	

**G : Intendance :**

Commande et gestion des cartes de repas ; réfection des lits, mise en place de la chambre selon charte hôtelière ; tisanerie

**H : Administration et logistique :**

Vous pouvez modifier la forme de présentation de l'offre de formation à conditions de présenter au minimum les différentes rubriques ci-dessus.

Actualisé le 03.05.2018

Par DSI : Sheba-Laurence Jeannerat