Unterschriften:

**Besprechung vor der IPA:**

Vorgesetzte Fachkraft: Kandidatin / Kandidat:

**Handlungskompetenz G2: Für ein sauberes und sicheres Lebensumfeld unter Berücksichtigung der persönlichen Bedürfnisse sorgen**

**A)** **Vor - und Nachbereitung**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bewertungskriterien | Max. Punkte | Begründung | Punkte |
| Verschafft sich alle notwendigen Informationen für die Durchführung des Auftrages | 0 - 1 |  |  |
| Bereitet das gesamte Material vollständig vor und richtet den Arbeitsplatz ergonomisch, dem Ablauf entsprechend ein | 0 - 1 |  |  |
| Räumt den Arbeitsplatz gemäss den betrieblichen Richtlinien auf | 0 - 1 |  |  |
| Reinigt bzw. entsorgt das Material fachgerecht | 0 - 1 |  |  |
| **Maximale Punktzahl** | **4** | **Erreichte Punktzahl A** |  |

Punktevergabe: 0 = nicht / teilweise erfüllt / 1 = vollständig erfüllt /// keine halben Punkte

**B 1)** **Durchführen der Handlungskompetenzen in der Situation (Fähigkeiten)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bewertungskriterien | Max.Punkte | Begründung | Punkte |
| 1. Erkennt und nutzt Ressourcen
* Klientin/Klient wird einbezogen
 | 0 - 3 |  |  |
| 1. Berät Klientinnen und Klienten bei der Bewältigung von Reinigungsarbeiten und der Einhaltung der Hygienevorschriften und leitet sie an
* Macht Vorschläge über Reinigung und Hygiene z. B. Abfolge der Arbeiten, Überschurz, Handschuhe)
 | 0 - 3 |  |  |
| 1. Führt selbst Reinigungsarbeiten aus und hält die Hygienevorschriften ein
* Nach internen Richtlinien
* Eigenschutz ist gewährleistet
 | 0 - 3 |  |  |
| 1. Sorgt für Ordnung
* Arbeitsplatz wird beim Verlassen aufgeräumt
 | 0 - 3 |  |  |
| 1. Berät und unterstützt die Klientinnen und Klienten beim Umgang mit Lebensmitteln
* Lagert Lebensmittel fachgerecht
* Macht aufmerksam auf beschädigte Lebensmittel (Schimmelpilz)
* Kühlschrankkontrolle in Absprache mit Klientin/Klient
 | 0 - 3 |  |  |
| **Übertrag** |  | **Übertrag** |  |
| **Übertrag** |  | **Übertrag** |  |
| 1. Wendet die gebräuchlichen Reinigungsmittel und –geräte an
* Verwendet betriebsinterne oder eigene Reinigungsmittel bzw Geräte
* Kennt Wirkung/ Funktion der Reinigungsmittel/ Geräte
* Achtet auf Eigenschutz
 | 0 - 3 |  |  |
| 1. Vermeidet Sturz-, Rutsch- und Verletzungsgefahren
* Denkt laut über Vorgehen nach
* Trocknet nassen Boden
* Räumt Teppiche, welche nicht fixiert sind, weg
 | 0 - 3 |  |  |
| 1. Arbeitet rücken- und gelenkschonend
* Achtet auf geraden Rücken
* Geht in die Knie
* Benutzt gute Schuhe
 | 0 - 3 |  |  |
| 1. Achtet auf umweltbewussten Umgang mit Stoffen und Ressourcen
* ist sparsam und umweltfreundlich mit Produkten
* Setzt Hausmittel/Alternativmittel ein, z. B. Essig, Zitrone, Salz für Flecken…
 | 0 - 3 |  |  |
| **Maximale Punktzahl** |  | **Erreichte Punktzahl B1** |  |

Punktevergabe: 3 = sehr gut erfüllt / 2 = gut erfüllt / 1 = mangelhaft / 0 = nicht erfüllt /// keine halben Punkte
Maximal **ZWEI** Fähigkeit dürfen gestrichen werden

**B 2)** **Durchführen der Handlungskompetenzen in der Situation (Haltungen)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bewertungskriterien | Max.Punkte | Begründung | Punkte |
| 1. Zeigt eine respektvolle Haltung im Umgang mit Eigentum der Klientinnen und Klienten
 | 0 - 3 |  |  |
| 1. Hat Sinn für Ordnung und Sauberkeit
* Arbeitsplatz wird aufgeräumt und sauber zurück gelassen
 | 0 - 3 |  |  |
| 1. Beachtet die Gewohnheiten der Klientinnen und Klienten
 | 0 - 3 |  |  |
| **Maximale Punktzahl** | **9** | **Erreichte Punktzahl B2** |  |

Punktevergabe: 3 = sehr gut erfüllt / 2 = gut erfüllt / 1 = mangelhaft / 0 = nicht erfüllt /// keine halben Punkte

**C 1)** **Durchführen der Handlungskompetenzen in der Situation (inklusive Kompetenzen)**

| Bewertungskriterien | Max.Punkte | Begründung | Punkte |
| --- | --- | --- | --- |
| A.1 Als Berufsperson und als Teil des Teams handeln. * Ist im Kontakt mit Tagesbezugsperson
* Meldet Beobachtungen zurück
* Gibt zu Fixzeiten Rapport ab
* Kann Prioritäten setzen
 | 0 - 1 |  |  |
| A.2 Beziehungen zu Klientinnen und Klienten sowie deren Umfeld professionell gestalten.* Wertschätzender Umgang
* Professionelle pflegerische Haltung
 | 0 - 1 |  |  |
| A.3 Gemäss den eigenen Beobachtungen situationsgerecht handeln* Anhand Beobachtungen, Massnahmen ableiten
 | 0 - 1 |  |  |
| A.4 Gemäss den altersspezifischen Gewohnheiten, der Kultur und der Religion der Klientinnen und Klienten situationsgerecht handeln.* Biographiearbeit leisten, alterspez. / kulturelle / religiöse Gewohnheiten berücksichtigen
 | 0 - 1 |  |  |
| A.5 Bei der Qualitätssicherung mitarbeiten.* Einhaltung Datenschutz
* Leistungen werden dokumentiert und sind nachweisbar
 | 0 - 1 |  |  |
| E.1 Arbeitssicherheit und Hygienemassnahmen einhalten* Arbeitssicherheit: ergonomisches Arbeiten
* Hygienemassnahmen: betriebliche, persönliche Hygiene einhalten
* Händehygiene korrekt anwenden und einsetzen
 | 0 - 1 |  |  |
| E.2 Führt Massnahmen zur Prävention durch * Vermeidung von nosokomialen Infektionen
* Tragen von Handschuhen, Schutzkleidung
* Händehygiene korrekt anwenden und einsetzen
 | 0 - 1 |  |  |
| E.3 Die Ressourcen von Klientinnen und Klienten fördern. | 0 - 1 |  |  |
| **Maximale Punktzahl** | **8** | **Erreichte Punktzahl C1** |  |

Punktevergabe: 0 = nicht / teilweise erfüllt / 1 = vollständig erfüllt /// keine halben Punkte

**C 2) Durchführen der Handlungskompetenzen in der Situation (WWWS Kriterien)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bewertungskriterien | Punkte | Gewich-tung  | Begründung | Punkte  | Gewicht-tung | Punkte inkl. Gewichtung |
| Arbeitsorganisation ist logisch geplant und das Material wird gemäss betrieblichen Vorgaben wirtschaftlich eingesetzt. | 0 - 3 | \*2 |  |  | \* 2 |  |
| Wirksamkeit der geleisteten Pflege wird überprüft.Geleistete Pflege wird auf Wirken / nicht Wirken überprüft | 0 - 3 | \*2 |  |  | \* 2 |  |
| Das Wohlbefinden des Klienten ist jederzeit gegeben.  | 0 - 3 | \*2 |  |  | \* 2 |  |
| Die Klientensicherheit ist jederzeit gegeben. | 0 - 3 | \*3 |  |  | \* 3 |  |
| **Maximale Punktzahl** | **12** | **27** | **Erreichte Punktzahl C2** |  |

Punktevergabe: 3 = sehr gut erfüllt / 2 = gut erfüllt / 1 = mangelhaft / 0 = nicht erfüllt /// keine halben Punkte

**D) Berechnung der Gesamt-Punkte**

Übertragen Sie die Punkte-Werte (ohne Kommastellen) in die folgende Tabelle:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Max. Punkte | Erreichte Punkte | Faktor | Total |
| 1. **Vor - und Nachbereitung**
 | **4** |  | 0.5 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **B 1) Durchführen der Handlungskompetenzen in der Situation (Fähigkeiten)** |  |  | 1 |  |
| **B 2) Durchführen der Handlungskompetenzen in der Situation (Haltungen)** | **9** |  |

$$Bereich B: Total =\frac{18}{(Max Punkte B1+B2)}\*(Erreiche Punkte B1+B2) $$

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **C 1) Durchführen der Handlungskompetenzen in der Situation (inklusive Kompetenzen)** | **8** |  | 1 |  |
| **C 2) Durchführen der Handlungskompetenzen in der Situation (WWWS)** | **27** |  |

$$Bereich C: Total Situation=\frac{10}{35 }\*(Erreiche Punkte C1+C2 ) $$

|  |  |
| --- | --- |
| **Total Situation (maximal 30 Punkte)** |  |

Unterschriften:

**Bewertung Datum:**

Vorgesetzte Fachkraft: Expertin / Experte 1: