Unterschriften:

**Besprechung vor der IPA:**

Vorgesetzte Fachkraft: Kandidatin / Kandidat:

**Handlungskompetenz G2: Für ein sauberes und sicheres Lebensumfeld unter Berücksichtigung der persönlichen Bedürfnisse sorgen**

**A)** **Vor - und Nachbereitung**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bewertungskriterien | Max. Punkte | Begründung | Punkte |
| Verschafft sich alle notwendigen Informationen für die Durchführung des Auftrages | 0 - 1 |  |  |
| Bereitet das gesamte Material vollständig vor und richtet den Arbeitsplatz ergonomisch, dem Ablauf entsprechend ein | 0 - 1 |  |  |
| Räumt den Arbeitsplatz gemäss den betrieblichen Richtlinien auf | 0 - 1 |  |  |
| Reinigt bzw. entsorgt das Material fachgerecht | 0 - 1 |  |  |
| **Maximale Punktzahl** | **4** | **Erreichte Punktzahl A** |  |

Punktevergabe: 0 = nicht / teilweise erfüllt / 1 = vollständig erfüllt /// keine halben Punkte

**B 1)** **Durchführen der Handlungskompetenzen in der Situation (Fähigkeiten)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bewertungskriterien | Max. Punkte | Begründung | Punkte |
| 1. Erkennt und nutzt Ressourcen  * Klientin/Klient wird einbezogen | 0 - 3 |  |  |
| 1. Berät Klientinnen und Klienten bei der Bewältigung von Reinigungsarbeiten und der Einhaltung der Hygienevorschriften und leitet sie an  * Macht Vorschläge über Reinigung und Hygiene z. B. Abfolge der Arbeiten, Überschurz, Handschuhe) | 0 - 3 |  |  |
| 1. Führt selbst Reinigungsarbeiten aus und hält die Hygienevorschriften ein  * Nach internen Richtlinien * Eigenschutz ist gewährleistet | 0 - 3 |  |  |
| 1. Sorgt für Ordnung  * Arbeitsplatz wird beim Verlassen aufgeräumt | 0 - 3 |  |  |
| 1. Berät und unterstützt die Klientinnen und Klienten beim Umgang mit Lebensmitteln  * Lagert Lebensmittel fachgerecht * Macht aufmerksam auf beschädigte Lebensmittel (Schimmelpilz) * Kühlschrankkontrolle in Absprache mit Klientin/Klient | 0 - 3 |  |  |
| **Übertrag** |  | **Übertrag** |  |
| **Übertrag** |  | **Übertrag** |  |
| 1. Wendet die gebräuchlichen Reinigungsmittel und –geräte an  * Verwendet betriebsinterne oder eigene Reinigungsmittel bzw Geräte * Kennt Wirkung/ Funktion der Reinigungsmittel/ Geräte * Achtet auf Eigenschutz | 0 - 3 |  |  |
| 1. Vermeidet Sturz-, Rutsch- und Verletzungsgefahren  * Denkt laut über Vorgehen nach * Trocknet nassen Boden * Räumt Teppiche, welche nicht fixiert sind, weg | 0 - 3 |  |  |
| 1. Arbeitet rücken- und gelenkschonend  * Achtet auf geraden Rücken * Geht in die Knie * Benutzt gute Schuhe | 0 - 3 |  |  |
| 1. Achtet auf umweltbewussten Umgang mit Stoffen und Ressourcen  * ist sparsam und umweltfreundlich mit Produkten * Setzt Hausmittel/Alternativmittel ein, z. B. Essig, Zitrone, Salz für Flecken… | 0 - 3 |  |  |
| **Maximale Punktzahl** |  | **Erreichte Punktzahl B1** |  |

Punktevergabe: 3 = sehr gut erfüllt / 2 = gut erfüllt / 1 = mangelhaft / 0 = nicht erfüllt /// keine halben Punkte  
Maximal **ZWEI** Fähigkeit dürfen gestrichen werden

**B 2)** **Durchführen der Handlungskompetenzen in der Situation (Haltungen)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bewertungskriterien | Max. Punkte | Begründung | Punkte |
| 1. Zeigt eine respektvolle Haltung im Umgang mit Eigentum der Klientinnen und Klienten | 0 - 3 |  |  |
| 1. Hat Sinn für Ordnung und Sauberkeit  * Arbeitsplatz wird aufgeräumt und sauber zurück gelassen | 0 - 3 |  |  |
| 1. Beachtet die Gewohnheiten der Klientinnen und Klienten | 0 - 3 |  |  |
| **Maximale Punktzahl** | **9** | **Erreichte Punktzahl B2** |  |

Punktevergabe: 3 = sehr gut erfüllt / 2 = gut erfüllt / 1 = mangelhaft / 0 = nicht erfüllt /// keine halben Punkte

**C 1)** **Durchführen der Handlungskompetenzen in der Situation (inklusive Kompetenzen)**

| Bewertungskriterien | Max. Punkte | Begründung | Punkte |
| --- | --- | --- | --- |
| A.1 Als Berufsperson und als Teil des Teams handeln.   * Ist im Kontakt mit Tagesbezugsperson * Meldet Beobachtungen zurück * Gibt zu Fixzeiten Rapport ab * Kann Prioritäten setzen | 0 - 1 |  |  |
| A.2 Beziehungen zu Klientinnen und Klienten sowie deren Umfeld professionell gestalten.   * Wertschätzender Umgang * Professionelle pflegerische Haltung | 0 - 1 |  |  |
| A.3 Gemäss den eigenen Beobachtungen situationsgerecht handeln   * Anhand Beobachtungen, Massnahmen ableiten | 0 - 1 |  |  |
| A.4 Gemäss den altersspezifischen Gewohnheiten, der Kultur und der Religion der Klientinnen und Klienten situationsgerecht handeln.   * Biographiearbeit leisten, alterspez. / kulturelle / religiöse Gewohnheiten berücksichtigen | 0 - 1 |  |  |
| A.5 Bei der Qualitätssicherung mitarbeiten.   * Einhaltung Datenschutz * Leistungen werden dokumentiert und sind nachweisbar | 0 - 1 |  |  |
| E.1 Arbeitssicherheit und Hygienemassnahmen einhalten   * Arbeitssicherheit: ergonomisches Arbeiten * Hygienemassnahmen: betriebliche, persönliche Hygiene einhalten * Händehygiene korrekt anwenden und einsetzen | 0 - 1 |  |  |
| E.2 Führt Massnahmen zur Prävention durch   * Vermeidung von nosokomialen Infektionen * Tragen von Handschuhen, Schutzkleidung * Händehygiene korrekt anwenden und einsetzen | 0 - 1 |  |  |
| E.3 Die Ressourcen von Klientinnen und Klienten fördern. | 0 - 1 |  |  |
| **Maximale Punktzahl** | **8** | **Erreichte Punktzahl C1** |  |

Punktevergabe: 0 = nicht / teilweise erfüllt / 1 = vollständig erfüllt /// keine halben Punkte

**C 2) Durchführen der Handlungskompetenzen in der Situation (WWWS Kriterien)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bewertungskriterien | Punkte | Gewich-  tung | Begründung | Punkte | Gewicht-  tung | Punkte inkl. Gewichtung |
| Arbeitsorganisation ist logisch geplant und das Material wird gemäss betrieblichen Vorgaben wirtschaftlich eingesetzt. | 0 - 3 | \*2 |  |  | \* 2 |  |
| Wirksamkeit der geleisteten Pflege wird überprüft.  Geleistete Pflege wird auf Wirken / nicht Wirken überprüft | 0 - 3 | \*2 |  |  | \* 2 |  |
| Das Wohlbefinden des Klienten ist jederzeit gegeben. | 0 - 3 | \*2 |  |  | \* 2 |  |
| Die Klientensicherheit ist jederzeit gegeben. | 0 - 3 | \*3 |  |  | \* 3 |  |
| **Maximale Punktzahl** | **12** | **27** | **Erreichte Punktzahl C2** | | |  |

Punktevergabe: 3 = sehr gut erfüllt / 2 = gut erfüllt / 1 = mangelhaft / 0 = nicht erfüllt /// keine halben Punkte

**D) Berechnung der Gesamt-Punkte**

Übertragen Sie die Punkte-Werte (ohne Kommastellen) in die folgende Tabelle:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Max. Punkte | Erreichte Punkte | Faktor | Total |
| 1. **Vor - und Nachbereitung** | **4** |  | 0.5 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **B 1) Durchführen der Handlungskompetenzen in der Situation (Fähigkeiten)** |  |  | 1 |  |
| **B 2) Durchführen der Handlungskompetenzen in der Situation (Haltungen)** | **9** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **C 1) Durchführen der Handlungskompetenzen in der Situation (inklusive Kompetenzen)** | **8** |  | 1 |  |
| **C 2) Durchführen der Handlungskompetenzen in der Situation (WWWS)** | **27** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Total Situation (maximal 30 Punkte)** |  |

Unterschriften:

**Bewertung Datum:**

Vorgesetzte Fachkraft: Expertin / Experte 1: