

OFFRE DE STAGE ROCADE POUR LES APPRENTI-ES ASSC DE 2^{ème} ANNEE

Ce document est destiné à l'apprenti-e pour qu'il/elle puisse faire connaissance avec votre service avant d'y arriver, de se préparer à son stage rocade et de développer les compétences nécessaires à son cursus.

Coordonnées administratives	
Institution, service, coordonnées (adresse, téléphone, fax, mail, site Internet)	Résidence des Chênes Rte de la Singine 2 1700 Fribourg 026 484 88 00 www.chenes.ch
Accueil 1er jour	8h15
Domaine	Gériatrie - Psychogériatrie
Responsable du service	Vincent Pfister, Infirmier-Chef
Formateur-trice en entreprise (nom, prénom, adresse électronique...)	Anne Farjanel, fee@chenes.ch
Modalités de prise de contact par l'apprenti-e avec le/la FEE de l'institution partenaire (contact préalable, envoi des objectifs formulés par l'apprenti-e, etc.)	L'apprenti contacte la FEE un mois avant le stage pour définir les modalités d'envoi des objectifs. L'ICUS transmet les informations pratiques env. 1 mois avant le début du stage rocade.
Directives du médecin du personnel : (vaccination...)	Standard.
Caractéristiques de l'institution (du service) et de sa mission socio-sanitaire	
Nombre de lits Nombre de client-e-s	83 (71 lits de gériatrie conventionnelle et 12 lits de psychogériatrie – USD)
Horaires de travail dans le service Horaires de travail pour l'apprenti-e	Horaire continu et horaire coupée, 2 week-end par mois. Horaire continue et coupé, 1 week-end par mois. Une demi-jour/semaine de temps d'étude (doit être effectué au sein de l'entreprise). Pas de veilles
Composition de l'équipe Les ressources spécifiques de l'équipe	Infirmières, ASSC, ASA et aide-infirmières 2 FEEs présente dans l'institution. Rencontre avec toutes les apprenties une fois par mois.
Pluridisciplinarité intra- et extra-institutionnelle (avec qui ? selon quelles modalités ?...)	

<p>Clientèle :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Nourrissons <input type="checkbox"/> ○ Enfants <input type="checkbox"/> ○ Adolescents <input type="checkbox"/> ○ Adultes <input type="checkbox"/> ○ Personnes âgées <input checked="" type="checkbox"/> <p>Type :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ambulatoire <input type="checkbox"/> ○ Hospitalisée <input type="checkbox"/> ○ Milieu de vie <input checked="" type="checkbox"/> ○ Milieu psychiatrie <input type="checkbox"/> ○ Milieu handicap <input type="checkbox"/> 	
La durée moyenne de séjour	3,5 ans
Les pathologies les plus fréquentes	Age avancée, démence, BPCO, maladie dégénérative.
Les mesures diagnostiques et thérapeutiques les plus fréquentes	Accompagnement, structure de jour
Modalités et cadre d'apprentissage pour la période de stage rocade (ou référence à un concept de formation, s'il existe dans l'institution)	
Préparation spécifique demandée pour le stage rocade	Aucune (Préparation concernant les démences si le stage s'effectue en Unité spécialisé en démence).
Ressources pour l'apprentissage (personnes, documents, accès à l'Internet...)	FEE sur place. Personne ressource dans chaque unité. Poste informatique à disposition dans les unités.
Conditions particulières exigées (langue, habits professionnels, permis de conduire, voiture, connaissances particulières...)	Conditions usuelles (cheveux courts ou attachés, pas de vernis à ongles...)
Activités spécifiques à développer en lien avec les compétences	
<p>A : Professionnalisme et orientation client : Agir en tant que professionnel et membre d'une équipe Etablir des relations professionnelles avec les clients et leur entourage Collaborer à l'assurance qualité</p>	
<p>B : Soins et assistance : Soutenir les clients dans les soins corporels, dans leur mobilité, fonction d'élimination ainsi que l'alimentation</p>	
<p>C : Crises, urgences et situations exigeantes : Participer à l'accompagnement des clientes et clients souffrant d'affections chroniques, de polymorbidité ou se trouvant en situation palliative Collaborer avec des clients en fin de vie Soutenir les clientes et clients présentant des troubles du comportement</p>	
<p>D : Actes médico-techniques : Préparer et administrer les médicaments, Effectuer prise de sang veineuse et capillaire, Administrer des injections s/c et musculaire, Changer les pansements de plaies en voie de guérison</p>	

E : Maintien de la santé, promotion de la santé et hygiène :

Appliquer des mesures de prévention,
Informé et accompagner les clientes et clients en matière d'alimentation.

G : Intendance :

Organiser de manière professionnelle les activités quotidiennes avec les différents groupes de clientes et clients,
Soutenir les clientes et clients dans la structuration de leur journée et les aider à se tenir à leur programme

H : Administration et logistique :

Utiliser les technologies de l'information et de la communication propres à l'établissement
Gérer le matériel d'usage courant et les médicaments

Vous pouvez modifier la forme de présentation de l'offre de formation à conditions de présenter au minimum les différentes rubriques ci-dessus.

Actualisé le 13 juin 2023

Par Vincent Pfister