

OFFRE DE STAGE ROCADE POUR LES APPRENTI-ES ASSC DE 2^{ème} ANNEE

Ce document est destiné à l'apprenti-e pour qu'il/elle puisse faire connaissance avec votre service avant d'y arriver, de se préparer à son stage rocade et de développer les compétences nécessaires à son cursus.

Coordonnées administratives	
Institution, service, coordonnées (adresse, téléphone, fax, mail, site Internet)	Résidence les Epinettes, 3^{ème} étage Ch. des Epinettes 8, 1723 Marly 026 435 20 48, inf-chef@epinettes.ch
Accueil 1 ^{er} jour	7h30 par IC ou (selon document reçu par mail)
Domaine	Soins
Responsable du service	Maithé Diop
Formateur-trice en entreprise (nom, prénom, adresse électronique...)	Yuganeswaran Jesmin jasmin.yugan@yahoo.fr
Modalités de prise de contact par l'apprenti-e avec le/la FEE de l'institution partenaire (contact préalable, envoi des objectifs formulés par l'apprenti-e, etc.)	Contact téléphonique un mois avant et transmettre les objectifs la semaine avant son arrivée
Directives du médecin du personnel : (vaccination...)	Masque obligatoire, vaccination recommandée
Caractéristiques de l'institution (du service) et de sa mission socio-sanitaire	
Nombre de lits	52
Nombre de client-e-s	
Horaires de travail dans le service Horaires de travail pour l'apprenti-e	Voir feuille annexe
Composition de l'équipe	5 Infirmières / infirmiers 5 Aides-soignant-e-s 4 ACR :
Les ressources spécifiques de l'équipe	Formation supplémentaire : Expertise spécifique : PF / FEE / HPCI
Pluridisciplinarité intra- et extra-institutionnelle (avec qui ? selon quelles modalités ?...)	Psychiatrie de liaison 1x/mois Podologue 1x/mois Masseuse 1x/sem. Physio 2x/sem.
Clientèle :	
<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Nourrissons <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Enfants <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Adolescents <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Adultes <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Personnes âgées <input checked="" type="checkbox"/> 	

Type : <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Ambulatoire <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Hospitalisée <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Milieu de vie <input checked="" type="checkbox"/> <input type="radio"/> Milieu psychiatrie <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Milieu handicap <input type="checkbox"/> 	
La durée moyenne de séjour	
Les pathologies les plus fréquentes	Diverses démences, pathologies cardiaques et pulmonaires, diabète,...
Les mesures diagnostiques et thérapeutiques les plus fréquentes	Labo, ECG TA, pls, poids Glycémie
Modalités et cadre d'apprentissage pour la période de stage rocade (ou référence à un concept de formation, s'il existe dans l'institution)	
Préparation spécifique demandée pour le stage rocade	
Ressources pour l'apprentissage (personnes, documents, accès à l'Internet...)	Classeurs et documents divers DSI, accès à internet
Conditions particulières exigées (langue, habits professionnels, permis de conduire, voiture, connaissances particulières...)	Pantalon blanc ou clair Chaussure adaptée et qu'a usage professionnel
Activités spécifiques à développer en lien avec les compétences	
A : Professionnalisme et orientation client :	
B : Soins et assistance : Soins de base, mobilisation	
C : Crises, urgences et situations exigeantes : Acc. Fin de vie	
D : Actes médico-techniques : TA, pls, poids, glycémie, labo, ecg	
E : Maintien de la santé, promotion de la santé et hygiène :	
F : Organisation de la vie : Acc aux activités	
G : Intendance : Gestion des armoires, de la propreté des chambres et de l'environnement	
H : Administration et logistique : Observations, commandes, gestion stock matériel soins	

Vous pouvez modifier la forme de présentation de l'offre de formation à conditions de présenter au minimum les différentes rubriques ci-dessus.

Actualisé le 17.06.2024	Par Olivier Pochon
-------------------------	--------------------

Horaires secteurs des soins au 01.02.2024

Voici les nouveaux horaires pour le secteur des soins. Il s'agit des heures auxquelles vous devez arriver dans l'établissement. C'est comme s'il y avait une timbreuse à l'entrée.

Ex : si vous faites un horaire 1, vous devez arriver à 7h15 dans l'établissement et vous avez 4 minutes pour vous changer et de ce fait, être à votre poste à 7h19.

Horaires	dès	Matin		M valeur	Après-midi		A-M valeur	Total
1	01.09.2023	07:15	11:00	03:45	11:45	16:24	04:39	08:24
1d	01.09.2023	07:00	11:00	04:00	11:45	16:09	04:24	08:24
2	01.09.2023	07:30	12:30	05:00	16:00	19:39	03:24	08:33
3	01.09.2023	07:30	11:30	04:00	17:06	21:30	04:24	08:24
5	01.09.2023	07:15	11:45	04:30	16:36	20:30	03:54	08:24
5d	01.09.2023	07:00	11:30	04:30	16:01	20:09	03:54	08:39
4	01.09.2023	07:30	12:30	04:40	17:41	21:19	03:45	08:25
N	01.09.2023	00:00	07:14	07:14	21:05	00:00	02:45	10:09

Et voici vos horaires avec votre temps de travail effectif. C'est-à-dire les heures que vous effectuez en temps de travail.

Ex : si vous faites l'horaire 1, votre arrivée à votre poste (bureau des soins) est prévue à 7h19. Si vous faites un horaire coupé (comme l'horaire 2), vous quittez votre poste à 12h26 pour quitter l'établissement à 12h30 (4 min de temps de change).

Horaires	dès	Matin		M valeur	Après-midi		A-M valeur	Total
1	01.09.2023	07:19	11:00	03:41	11:45	16:20	04:35	08:16
1d	01.09.2023	07:04	11:00	03:56	11:45	16:05	04:20	08:16
2	01.09.2023	07:34	12:26	04:52	16:04	19:35	03:16	08:17
3	01.09.2023	07:34	11:26	03:52	17:10	21:26	04:16	08:08
5	01.09.2023	07:19	11:41	04:22	16:40	20:26	03:46	08:08
5d	01.09.2023	07:04	11:26	04:22	16:05	20:05	04:00	08:22
4	01.09.2023	07:34	12:26	04:36	17:45	21:15	03:41	08:17
N	01.09.2023	00:00	07:10	07:10	21:09	00:00	02:41	10 :01

Directeur
Marc Poncet