**Ausbildung Fachfrau Betreuung / Fachmann Betreuung EFZ**

**Analyse einer praktischen Arbeitssituation im Betrieb**

|  |  |
| --- | --- |
| Name der lernenden Person: | Semester / Monat der Ausbildung: |
| Ausbildnerin / Ausbildner: | Datum: |

**Teil A – Lernende Person**

**1. Ausbildungsumfeld**

|  |
| --- |
| 1.1 Lehrbetrieb |
|  |
| 1.2 Betroffene Abteilung |
|  |

**2. Angaben zur Situation**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1 Titel der Situation | Nr. der Situation im Journal(Lerntagebuch) |
|  |  |

**3. Beschreibung der im Lehrbetrieb erlebten Situation**

|  |
| --- |
| 3.1 Beschreibung der Ereignisse:* Wann hat sich die Situation ereignet?
* Wo hat sich die Situation ereignet?
* Wer war an der Situation beteiligt?
* Worum ging es?
* Wie hat sich die Situation abgespielt?
 |
|  |
| 3.2 Wie habe ich mich in dieser Situation verhalten? Inwiefern hat mein Verhalten den Verlauf der Situation beeinflusst? |
|  |

**4. Analyse der Situation**

|  |
| --- |
| 4.1 Gab es im Umfeld der erlebten Situation besondere Umstände oder Ereignisse, welche den Verlauf der Situation und/oder meine Handlungsweise beeinflusst haben? |
|  |
| 4.2 Wie habe ich die Situation erlebt? Wie ist es mir dabei ergangen? |
|  |
| 4.3 Wie interpretiere ich rückblickend die Situation? |
|  |

|  |
| --- |
| 4.4 Was würde ich anders machen, um meinen Umgang mit der Situation zu verbessern? |
|  |

**5. Normen und Regeln**

|  |
| --- |
| 5.1 Welche (institutionellen oder allgemein gültigen) Normen und Regeln musste ich im Rahmen dieser Situation beachten? |
|  |

**6.** **Nutzung von Ressourcen[[1]](#footnote-1)**

|  |  |
| --- | --- |
| 6.1 Auf welche **externen Ressourcen** habe ich zurückgegriffen (Arbeitsinstrumente, Material, Team, Ressourcen der betreuten Person oder anderer anwesenden Personen usw.)?  | Woher kommt diese Ressource? Wo habe ich sie mir angeeignet? |
|  |  |

|  |
| --- |
| 6.2 **Persönliche Ressourcen** |
| 6.2.1 Welche Elemente meiner theoretischen Kenntnisse waren mir in dieser Situation hilfreich? (Berufsschule und üK)  | Woher kommt diese Ressource? Wo habe ich sie mir angeeignet? |
|  |  |
| 6.2.2 Welche beruflichen Fachkompetenzen musste ich in erster Linie einsetzen? |  |
|  |  |
| 6.2.3[[2]](#footnote-2) Welche Methodenkompetenzen[[3]](#footnote-3) habe ich eingesetzt? |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 6.2.4 Welche Sozial- und Selbstkompetenzen waren wichtig?  |  |
|  |  |

**7. Selbstbeurteilung des Lernenden**

|  |
| --- |
| 7.1 Was habe ich durch die Analyse dieser Situation gelernt / erfahren? |
|  |
| 7.2 Welche persönlichen Stärken konnte ich in dieser Situation einsetzen? |
|  |
| 7.3 Was kann ich noch verbessern? |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: | Unterschrift der lernenden Person:*Mit ihrer Unterschrift bezeugt die lernende Person, dass sie die Analyse alleine[[4]](#footnote-4) durchgeführt hat.* |

**Teil B – Berufsbildner/innen**

**8. Auswertung[[5]](#footnote-5)**

|  |
| --- |
| **8.1 Einige Leitfragen[[6]](#footnote-6) für die Auswertung der Situationsanalyse:*** Wurden die Beobachtungen klar und verständlich formuliert? Sind sie objektiv und frei von Werturteilen? *(Punkte 1 und 2 des Formulars)*
* Wurden die wesentlichen Merkmale der Situation erfasst und verständlich beschrieben? *(Punkt 2)*
* Hat die lernende Person den Unterschied zwischen Beobachtung und Interpretation erkannt? *(Punkte 2, 3 und 4)*
* Wurden die wichtigsten Faktoren, welche die Situation beeinflusst haben, erkannt und benannt?*(Punkt 3)*
* Sind die Hypothesen und Interpretationen stichhaltig, plausibel und wurden sie professionell umgesetzt?*(Punkt 4)*
* Sind die Verweise auf den Bildungsplan korrekt und haben sie einen Bezug zu den unterschiedlichen Phasen der Ausbildung? *(Punkte 5 und 6)*
* Ist die lernende Person in der Lage, Rückschlüsse auf ihre eigene Situation zu ziehen und sind sie aus professioneller Sicht korrekt? *(Punkt 7)*
* Wurden aus der erlebten Situation und den vorgesehenen Anwendungen konkrete Schlussfolgerungen in Bezug auf die Arbeit mit den betreuten Personen hergeleitet? *(Punkt 7.4)*
 |
|  |

|  |
| --- |
| 8.2 Welche persönlichen Stärken konnte der Lernende in der erlebten Situation einbringen? |
|  |
| 8.3 Welche Fachkompetenzen kann der Lernende noch nutzen und/oder verbessern? |
|  |
| 8.4 Welche Methodenkompetenzen kann der Lernende noch nutzen und/oder verbessern? |
|  |
| 8.5 Welche Sozial –und Selbstkompetenzen kann der Lernende noch nutzen und/oder verbessern? |
|  |

**9. Ausbildungsbegleitung – Ziele für die folgende Ausbildungsperiode**

|  |
| --- |
| 9.1 Welche Kompetenzen aus diesem analytischen Raster müssen noch gestärkt und/oder weiterentwickelt werden? |
|  |

|  |
| --- |
| 9.2 Welche Punkte werden im Hinblick auf die Anforderungen des Bildungsplans und der institutionellen Praxis als erreicht angesehen? |
|  |
| 9.3 Welche Ziele sind während der nächsten Ausbildungsperiode zu  erreichen? | Erreicht |
|  |  |

**10. Verschiedenes und weitere Kommentare**

|  |
| --- |
|  |
| *Dieser Teil steht dem/der Berufsbildner/in und der auszubildenden Person frei zur Verfügung, um zusätzliche Kommentare anzubringen.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum des Gesprächs: | Unterschrift der lernenden Person: | Unterschrift des/der Berufsbildner/in: |

* *Durch ihre Unterschrift bezeugen die beiden Personen, dass sie Teil 8 bis 10 in einem Ausbildungsgespräch behandelt und thematisiert haben.*
1. *Im gesamten Punkt 6 ist die Nennung der Herkunft der Ressource fakultativ (mit Ausnahme von Punkt 6.2.1)* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Die Punkte 6.2.3 und 6.2.4 stärken die systemische und globale Herangehensweise an die Situationen.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Hinweis: Die Methodenkompetenzen sind im Register 1 des Ausbildungshandbuchs (Ordner) aufgeführt und mit den "Richtzielen" im Register 8 des Ausbildungshandbuchs verlinkt. Gleiches gilt für die Sozial- und Selbstkompetenzen.* [↑](#footnote-ref-3)
4. Zu Beginn der Ausbildung ist jedoch eine Einführung in das Dokument und eine Hilfestellung in Bezug auf seine Verwendung - durch den/die Berufsbildner/in - unerlässlich. [↑](#footnote-ref-4)
5. Die Punkte 8 und 9 werden von dem/der Berufsbildner/in ausgefüllt. [↑](#footnote-ref-5)
6. Es handelt sich um Lösungsansätze für die Berufsbildner/innen; die Liste der Fragen ist nicht erschöpfend und hat keinen bindenden Charakter. [↑](#footnote-ref-6)